

СОГЛАШЕНИЕ № 99-41
о предоставлении
субсидии на иные цели

г. Брянск

" 28 " января 2020 года

Администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в лице заместителя Губернатора Брянской области Филипенко Юрия Валентиновича, действующего на основании распоряжений Губернатора Брянской области от 06.04.2015г. № 301-рг и от 24.12.2015г. № 1305-рг (далее - Учредитель), с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение «Автобаза администрации Брянской области» (далее - Учреждение) в лице директора Михеенко Петра Михайловича, действующего на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению Учредителем субсидии за счет средств областного бюджета на выполнение задания по осуществлению мероприятия-субсидии государственным учреждениям на организацию и проведение международных, всероссийских, межрегиональных, областных, межмуниципальных и муниципальных памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Учредитель» обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на иные цели (далее - субсидия) на основании финансово-экономических обоснований расходов, планируемых за счет субсидии, составляемых Учредителем.

2.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой приложением к настоящему Соглашению (Приложение 1).

2.1.3. Не уменьшать утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения задания, являющегося неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению (Приложение 2).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рас-

смотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае изменения в задании показателей, характеризующих объем осуществляемого мероприятия.

2.3. «Учреждение» обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях осуществления мероприятия в соответствии с заданием.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятия, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. В целях текущего контроля за использованием бюджетных средств, выделенных на финансирование субсидии, представлять Учредителю копии документов, подтверждающие возникновение денежного обязательства (договор, счет, счет-фактуру, накладную, акт выполненных работ).

2.3.4. Вести бухгалтерский и статистический учет, составлять и представлять Учредителю отчет о выполнении задания и пояснительную записку. Отчет о выполнении государственного задания и пояснительную записку представлять ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.5. Публиковать на официальном сайте учреждения в сети Интернет государственное задание в течение 10 дней со дня доведения задания до Учреждения или внесения изменений в государственное задание Учредителем, отчеты о выполнении государственного задания – в течение 10 дней со дня подготовки отчета.

2.3.6. Обеспечить своевременное отражение поступления субсидии и расходов, осуществляемых за счет субсидии, в плане финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.7. Обеспечить размещение информации о плане финансово-хозяйственной деятельности и информации об операциях с целевыми средствами из бюджета на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru (сайт ГМУ) в сроки, установленные приказом Минфина России от 21 июля 2011 года №86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта».

2.3.8. Неиспользованный остаток средств, выделенных на финансирование субсидии, подлежит возврату в доход областного бюджета. Суммы нецелевого использования средств, выявленные в результате проведенных проверок, подлежат возврату в областной бюджет.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2022 года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты Сторон

Учредитель
Администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области
241002, г. Брянск, пр.Ленина.д.33
Инн/кпп 3257001770/325701001
УФК по Брянской области
(Департамент финансов Брянской области, Администрация Губернатора и Правительства Брянской области л/счет 03803P09920)
р/счет 40201810600000100013
отделение БРЯНСК Г.БРЯНСК
БИК 041501001

Учреждение
ГБУ «Автобаза администрации Брянской области»
г.Брянск ул.Советская,90
Инн/кпп 3250514244/325701001
Департамент финансов Брянской области(ГБУ «Автобаза администрации Брянской области») л/счет 21803P08990
р/счет 40601810900013000002
отделение БРЯНСК Г. БРЯНСК
БИК 041501001

Заместитель Губернатора
Брянской области

Ю.В. Филипенко



Директор ГБУ «Автобаза администрации Брянской области»

П.М. Михеенко



Приложение 1
к соглашению о предоставлении
субсидии на иные цели № ФД- 41
от 28 января 2020г.

График перечисления субсидии

Сроки предоставления субсидии	2020 год (руб.)	2021 год (руб.)	2022 год (руб.)
Январь			
Февраль			
Март	9 380,00	9 380,00	9 380,00
Апрель	135 470,00	135 470,00	135 470,00
Май			
Июнь	70 830,00	70 830,00	70 830,00
Июль			
Август			
Сентябрь	149 380,00	9 380,00	9 380,00
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь	9 380,00	9 380,00	9 380,00
Итого	374 440,00	234 440,00	234 440,00

Учредитель

Заместитель Губернатора
Брянской области



Ю.В.Филипенко

Учреждение

Директор ГБУ «Автобаза
администрации Брянской
области»



П.М.Михеенко

Приложение 2

к Соглашению о предоставлении субсидии на иные цели

№ ФД-41 от 28 сентября 2020

Утверждено

Филипенко Юрий Валентинович Заместитель Губернатора

(подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств областного бюджета, органа государственной власти Брянской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

2020 года



ЗАДАНИЕ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ЗА СЧЕТ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

Государственное бюджетное учреждение "Автобаза администрации Брянской области"

(наименование государственного учреждения)

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

РАЗДЕЛ I

КБК 803 0408 030110220 612 (7080)

I. Наименование субсидии:

Субсидии государственным учреждениям на организацию и проведение международных, всероссийских, межрегиональных, областных, муниципальных и муниципальных памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий

2. Характеристика мероприятий, осуществляемых за счет субсидии:

Содержание работ	Планируемый результат осуществления мероприятия				Объем средств на выполнение задания, рублей		
	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной (текущий) финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
<p>Транспортное обслуживание (автомобилями специального назначения) организации и проведения памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий (приобретение запасных частей, инструментов, горюче-смазочных материалов, аккумуляторов, химических жидкостей, красок, резинотехнических изделий, автошин, средств ухода за автомобилем; проверка иправка огнетушителей; страхование автотранспортных средств; государственный технический осмотр; уплата налогов и сборов и другие расходы, связанные с проведением мероприятий)</p>	<p>организация и проведение памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий</p>	<p>организация и проведение памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий</p>	<p>организация и проведение памятных дат, праздничных и торжественных мероприятий</p>	<p>374 440,00</p>	<p>234 440,00</p>	<p>234 440,00</p>	

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания

Основание для приостановления

Реквизиты нормативного правового акта

Решение учредителя

4. Порядок контроля за исполнением задания:

Формы контроля		Периодичность		Состав и объем предоставляемой информации	
текущий		в соответствии с планом проведения мероприятий		отчет о выполнении государственного задания, пояснительная записка	
5. Требования к отчетности об исполнении задания:					
5.1. Форма отчета об исполнении задания:					
Сведения об исполнении задания					
Результат, запланированный в задании на отчетный период	Фактические результаты, достигнутые в отчетном периоде	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактических результатах		
Сведения об использовании субсидии					
Неиспользованные остатки субсидии (на начало отчетного периода)	Предусмотрено к перечислению в отчетном периоде в соответствии с графиком перечисления субсидии, рублей	Перечислено авансом, рублей	Фактическое использование субсидии за отчетный период, рублей	Остаток денежных средств к перечислению, рублей	
5.2. Сроки представления отчетов о выполнении задания: ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным					
5.3. Иные требования к отчетности о выполнении задания:					
6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) задания:					
документы, подтверждающие расходы, связанные с проведением мероприятий					



Директор ГБУ "Автобаза административной области" П.М.Михеенко